

AZ INTER TAN-KER ZRT. ÜZLETSZABÁLYZATA

HATVAN VÁROS HELYI KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS

Hatályos: 2022. április 1. napjától

Az Üzletszabályzatot jóváhagyta:
az Innovációs és Technológiai Minisztérium PIUF/XXXX-X2/2022-ITM
számon

Tartalomjegyzék

Bevezetés	3
I. Általános rész	3
I.1. Jogi háttér	3
I.2. Fogalomtár	4
I.3. Az Üzletszabályzat	7
I.3.1. Üzletszabályzat célja, feladata, hatálya	7
I.3.2. Az Üzletszabályzat érvényességének időpontja	7
I.4. A Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató kapcsolata	7
II.1. A hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés létrejötte	8
II.2. A hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés hatályba lépése	8
II.3. A hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés megszűnése	9
III. Utazási feltételek Hatvan városi (helyi) menetrendszerinti autóbuszjáratának igénybevételére	9
III.1. Az Utazási feltételek hatálya	9
III.2. A személyszállításra (utazásra) vonatkozó általános szabályok	10
III.3. Utazási jogosultság	10
III.4. Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége	12
III.5. Fel- és leszállás	12
III.6. Az utas magatartása	13
III.7. Kézipoggyász	14
III.8. Autóbuszba bevihető élő állatok	16
III.9. Forgalmi zavar	17
IV. Felelősségviselés szabályai	17
IV.1. Felelősségviselés a járművön	17
IV.2. Felelősségviselés a megállóhelyen	18
IV.3. Felelősségviselés alóli mentesülés	18
IV.4. Az utas felelőssége	18
IV.5. Egyéb felelősségre vonatkozó szabályok	18
V. Utasok tájékoztatására vonatkozó szabályok	19
V.1. Utastájékoztatás	19
V.2. A személyszállítási közszolgáltatás teljesítése	20
V.3. A Közlekedési szolgáltató fontosabb elérhetőségei az utaskapcsolattartás szempontjából	24
VI. Díjszabás	24
VI.1. Általános határozmányok	24
VI.2. Általános menetdíjak	24
1. Menetjegy	24
VI.3. Egyéb díjak	25
VII. Panaszok, káresemények bejelentése, kezelése	25
VIII. Talált tárgyak kezelése	27
VIII.1. A talált tárgyak átvétele	27
VIII.2. A talált tárgy kezelésének szabályai	28
VIII.3. Talált tárgyak kiadása	28
VIII.4. A talált tárgyak őrzésének megszüntetése	29
IX. Biztosítás	29
1.sz. melléklet	30

Bevezetés

Az Inter Tan-Ker Zrt. (a továbbiakban: Közlekedési Szolgáltató) üzletszabályzata a társaság és az utasok között létrejövő személyszállítási közszolgáltatási jogviszonyban. egységes szerkezetbe foglalja a jogokat és kötelezettségeket.

A személyszállítási közszolgáltatást megrendelő. adatai:

Hatvan Város Önkormányzata
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Műszaki és Városfejlesztési Iroda
elektronikus levélcím: baranyi.lajosne@hatvan.hu
06 37 542-300/383
honlap: www.hatvan.hu

A piacfelügyeletet ellátó hatóság adatai:

Innovációs és Technológiai Minisztérium Közúti Közlekedési Ellenőrzési Főosztály
Piacfelügyeleti és Utasjogi Osztály
(székhely: 1066 Budapest, Teréz krt. 38., levelezési cím: 1440 Budapest, Pf.: 1, e-mail:
kkef@itm.gov.hu
személyes ügyintézés helye: 1066 Budapest, Teréz krt. 38., telefon: 06 1/3731-479; e-mail:
kkef@itm.gov.hu; ügyfélfogadás: telefonon egyeztetett időpontban)

Békéltető testületek elérhetősége:

a www.bekeltetes.hu honlapon

I. Általános rész

I.1. Jogi háttér

A Megrendelő működésére vonatkozó fontosabb jogszabályok:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.),
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban: Szem.tv.),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- az Európai Parlament és Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelet (GDPR)
- az autóbusszal közlekedő utasok jogairól szóló, 2011. február 16-ai 181/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet,
- az autóbusszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
- 261/2011. (XII.7.) Korm. rendelet a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről
- Hatvan Város Önkormányzata Képviselő- testületének 2022. március 11-én meghozott 166/2022. (III.11.) sz. képviselő-testületi határozata

- Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. szeptember 2-án meghozott 102/2021. (IX. 2.) sz. képviselő-testületi határozata

A Közlekedésszervező működésére vonatkozó fontosabb szerződések:

- Közlekedési Szolgáltatóval kötött személyszállítási közszolgáltatási szerződés.

I.2. Fogalomtár

Díjszabás: a személyszállítási szolgáltatás és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások díjait, kedvezményes díjait, a díjmentes és kedvezményes utazások feltételeit, valamint ezek és az ezek igénybevételéhez, alkalmazásához szükséges utazási igazolványok használatának szabályait tartalmazó összeállítás. (Üzletszabályzat V. pont)

Elektronikus utazási okmány: utazási jogosultság megjelenítésére szolgáló, a személyszállítási szerződés és hálózat-rendelkezésre bocsátási szerződés létrejöttét igazoló érvényes jegy, vagy bérlet típusú elektronikus irat.

Fogyatékkal élő személy: bármely személy, akinek mozgásképessége a közlekedés során bármely fizikai, értelmi fogyatékoság vagy sérülés, vagy más fogyatékosághoz vezető ok, illetve kor miatt korlátozott, és akinek helyzete kellő figyelmet igényel.

Forgalmi akadály: menetrendszerinti forgalom tartós 1 (egy) órát meghaladó akadályoztatása, ha viszonylaton lévő megállóhelyek jelentős része a közösségi közlekedés járműveivel nem megközelíthetők.

Forgalmi zavar: a közösségi közlekedés meghatározott rendje szerint a feladatot teljesítő járművek haladását akadályozó tényezők miatti ellehetetlenülése.

Helyi személyszállítási szolgáltatás: a település közigazgatási határán belül – helyi díjszabás alapján – végzett személyszállítási szolgáltatás.

Honlap: internetes elérhetőség (www.intertanker.hu), amelyen a Közlekedési Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosan tájékozódni lehet.

Induló állomás: olyan speciális megállóhely, amely valamelyik viszonylat(ok) első megállóhelye, így ott csak a felszállás lehetséges.

Járat: a személyszállítási szolgáltatást végző járműveknek a menetrendben meghatározott útvonalon és időrendben történő közlekedése.

Késés: menetrendszerinti járat közzétett menetrendszerinti indulás vagy érkezési időpontja és a tényleges indulási vagy érkezési időpontja közötti időbeli eltérés.

Kísérő: az a személy, aki a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendeletben meghatározott esetekben a kísért személlyel együtt, ugyanazon járaton, ugyanazon felszállóhelytől ugyanazon célállomásig utazik abból a célból, hogy a kísért személynek a le- és felszállásnál, valamint az utazás tartama alatt a jármű fedélzetén az életkorából, egészségi állapotából következően szükségessé váló felügyeletet és segítséget biztosítsa.

Kizárás az utazásból: az az utas, aki nem tartja be az Üzletszabályzatban foglaltakat, kizárható az utazásból.

Közforgalmú menetrend: a belföldi, közúti járművel végzett személyszállítási szolgáltatásra vonatkozó – az útvonal, a megállóhelyek, az érkezési és az indulási időpontok vagy a gyakoriság és a szolgáltatás minőségének meghatározását tartalmazó – közzétett szolgáltatási előírás.

Közforgalmú személyszállítási szolgáltatás: bárki részéről, aki a feltételeket elfogadja, igénybe vehető személyszállítási szolgáltatás.

Közigazgatási határ: Hatvan város területének a vonzáskörzetébe tartozó települések területével érintkező és az állami földnyilvántartás által meghatározott határvonala.

Közlekedési Szolgáltató: az utasok számára személyszállítási közszolgáltatási tevékenységet végző gazdálkodó szervezet, amely a Közlekedésszervezővel közszolgáltatási rendelkezésre bocsátási szerződésben áll.

Közösségi közlekedés: alapvető utazási igényeket kiszolgáló személyszállítási szolgáltatás, amely meghatározott menetrend szerint, szabályozott feltételek és ár ellenében történik.

Közös szakasz/vonalfonódás: valamely helyi autóbuszvonallal más helyi autóbuszvonallal közös szakaszának határait az igénybe vett autóbuszjáratnak az a két Hatvanon belüli legtávolabbi megállóhelye képezi, amelynél az utasnak menetrend szerint lehetősége van utazását megkezdeni (az autóbuszjáratra felszállni), illetve befejezni (az autóbuszjáratról leszállni) és ugyanazon viszonylatban – valamint általában ugyanazon útvonalon – másik, helyi autóbuszvonallal járataival is lehetséges utazás.

Közlekedésszervezői-technológiai feladatok: forgalomfelügyelet és zavarelhárítás, utastájékoztatás, Ügyfélszolgálati iroda, szolgáltatás minőségi ellenőrzése, valamint operatív pótlás.

Közösségi közlekedési hálózat: azon útvonalak összessége, amelyeken a közösségi közlekedés történik.

Megállóhely: a közterület azon része az esőbeálló kivételével, amely a közösségi közlekedési eszközökre való komfortos várakozás helyéül szolgál, továbbá autóbuszról/ra a biztonságos le/felszállást biztosítja.

Menetrend: a járat útvonalának kezdő- és végpontját, a megállóhelyeket és mindezekre vonatkozóan az indulási és érkezési időpontokat tartalmazó szolgáltatási előírás.

Menetrendszerinti járat: az a személyszállítási szolgáltatás, amely menetrendben meghatározott időbeli és térbeli, valamint egyéb feltételek alapján valósul meg.

Reklám tevékenység: szerződés alapján, bérleti díj ellenében az autóbuszok külső/szabad felületén, valamint az autóbuszokon elhelyezett monitorokon történő hirdetési tevékenység.

Segítő kutya: a fogyatékkal élő személlyel abból a célból együtt utazó kiképzett vagy az ezen célból a kiképzővel együtt utazó a kiképzésben részt vevő kutya, hogy a fogyatékkal élő személyt utazása során, illetve közlekedésében segítse.

Személyszállítási közszolgáltatás: az 1370/2007/EK rendelet 2. cikk a) pontja szerinti közszolgáltatási szerződés alapján végzett személyszállítási szolgáltatás.

Személyszállítási szolgáltatás: autóbuszszal szerződés alapján, díj ellenében végzett személyszállítás, valamint az ezekhez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások.

Személyszállítás (utazás): természetes személynek két különböző földrajzi pont közötti helyváltoztatása autóbuszjárat igénybevételével.

Szolgáltatás: az utasok személyszállítási közszolgáltatással történő eljutasát szolgáló forgalmi, műszaki (üzemi), értékesítési és utastájékoztatói tevékenység, beleértve a személyszállítási közszolgáltatás rendelkezésre állását (térbeli és időbeli elérhetőség), az utazást (jármű, személyzet, utazási körülmények, infrastruktúra, forgalombiztonság) és a visszacsatolási lehetőségek rendszerét (utaskommunikáció, információ, észrevétel stb.).

Talált tárgy: a Közlekedési Szolgáltató járművein, valamint a közösségi közlekedést kiszolgáló területeken és egyéb, a Közlekedésszervező által üzemeltetett területeken megtalált tárgyak.

Tömegközlekedés: lásd személyszállítási közszolgáltatás vagy közösségi közlekedés.

Utas: az a személy, aki utazik (a személyszállítás /utazás/ alanya); tágabb értelemben, aki a Közlekedésszervezővel hálózat-rendelkezésre bocsátási szerződést köt, és az Üzletszabályzatban meghatározott követelményeknek megfelel, illetve aki a Közlekedési Szolgáltató által nyújtott személyszállítási szolgáltatásokat igénybe veszi.

Utazási feltételek: a Ptk-ban szabályozott általános szerződési feltételek formájában kialakított, a közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás igénybevételére megállapított és a szolgáltatás megkezdése előtt megismerhető szerződési feltételek, amelyek elfogadásáról a szolgáltatás igénybe vevője ráutaló magatartással –az utazás megkezdésével, azaz a menetrendszerinti járatra utazási céllal történő felszállással – nyilatkozik (Üzletszabályzat III. pont).

Végállomás: olyan speciális megállóhely, amely valamelyik viszonylat(ok) utolsó megállóhelye, így ott csak a leszállás lehetséges.

Viszonylat: két végpont között adott útvonalon és megállókkal és/vagy fel- és leszállópontokkal meghatározott közlekedési szolgáltatás, amelyet a viszonylatjelzés (szám, betű vagy név) különböztet meg a más hasonló szolgáltatásoktól.

Viteldíj: a szolgáltatás ellenértékét képviselő, az Üzletszabályzatban meghatározott díj.

Vonalhálózat: azon útvonalak összessége, amelyen a közösségi közlekedés történik.

I.3. Az Üzletszabályzat

I.3.1. Üzletszabályzat célja, feladata, hatálya

Jelen Üzletszabályzat tartalmazza vagy meghivatkozza azokat a jogokat és kötelezettségeket, amelyek egyrészt a Megrendelőre, másrészt pedig a helyi személyszállítást igénybe vevőkre vonatkoznak a helyi személyszállítási tevékenység gyakorlása során.

I.3.2. Az Üzletszabályzat érvényességének időpontja

Az Üzletszabályzat az autóbuszos piacfelügyeleti és utasjogi hatóság, mint felügyeleti szerv jóváhagyó határozatával, annak kézhezvételét követően érvényes.

Az Üzletszabályzatot a Közlekedési Szolgáltató teljes terjedelmében közzéteszi honlapján. (www.intertanker.hu).

I.4. A Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató kapcsolata

A Szem.tv. szerint a közösségi közlekedés ellátásáért felelős önkormányzatok a törvényben meghatározott egyes feladataik teljesítését a feladat ellátásához szükséges forrásokkal együtt – az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonában, vagy kizárólag az állam és az önkormányzat közös tulajdonában álló korlátolt felelősségű társaság vagy részvénytársaság, vagy irányítása alatt álló költségvetési szerv formájában működő – közlekedésszervezőnek adhatja át. A mindenkor hatályos törvényi felhatalmazás alapján Hatvan Város Képviselőtestülete 166/2022. (III.11.) határozatával az Inter Tan-Ker Zrt-t jelölte ki kizárólagos joggal Hatvan közigazgatási határán belüli területére vonatkozóan Közlekedési Szolgáltatónak.

A Megrendelő szakértői javaslatok alapján meghatározza a város teljes közösségi közlekedési hálózatát, a menetrendet, a forgalom szervezését, kiválasztja és szerződést köt a hálózaton személyszállítási közszolgáltatást nyújtó Közlekedési Szolgáltatóval.

Az utas által igénybe vett személyszállítási szolgáltatás teljesítését a következő jogviszonyok szabályozzák:

- A hálózat-rendelkezésre bocsátási szerződés, amely a Megrendelő és az utas között jön létre. E szerződéssel az utas jogot szerez arra, hogy a Megrendelő által szervezett és megrendelt helyi autóbuszos közösségi közlekedési hálózatot használja, vagyis a Közlekedési Szolgáltató által üzemeltetett autóbuszjáratokon utazhasson. A szerződés a közösségi közlekedési szolgáltatás igénybevételével valósul meg.
- Személyszállítási szolgáltatási szerződés, amely az utas és az adott járművet üzemeltető Közszolgáltató között jön létre, és amely a Közszolgáltatók által végzett személyszállítási közszolgáltatás feltételeit tartalmazza. A személyszállítási szerződés alapján a Közszolgáltató vállalja, hogy az Utazási feltételek alapján és a megálló fel- és leszállási pontjain közzétett menetrend szerint a Közszolgáltató járműveivel az utast a célállomásra szállítja.

A Közlekedési Szolgáltató Üzletszabályzatában foglalt valamennyi kikötés a Megrendelő és az utas között létrejövő szerződés részét képezi, kivéve, ha a jelen Üzletszabályzat valamely rendelkezése kifejezetten olyan utalást tartalmaz, miszerint az Üzletszabályzatban szereplő adott rendelkezés az utas és a Közlekedési Szolgáltató közötti jogviszony, a személyszállítási szerződés részét képező kikötés. Azon rendelkezéseket, amelyek az utas és a Közlekedési Szolgáltató közötti jogviszonynak, a személyszállítási szerződésnek a részét képező kikötésnek minősülnek, a jelen Üzletszabályzat tájékoztató jelleggel tartalmazza annak érdekében, hogy az utas a személyszállítási közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó valamennyi feltételt megismerhesse. Azonban az ezek kapcsán bekövetkezett esetleges Közlekedési Szolgáltatói vagy Közszolgáltatói szerződésszegésekért, a személyszállítási szerződés teljesítéséért a Megrendelő az utassal szemben nem tartozik felelősséggel.

A Közlekedési Szolgáltató jelen Üzletszabályzata az utasok és a Megrendelő jogait és kötelezettségeit is teljeskörűen tartalmazza.

II.1. A hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés létrejötte

A hálózat-rendelkezésre bocsátási szerződés az utas és a Megrendelő között, a személyszállítási szerződés pedig az utas és a Közszolgáltató között akkor jön létre, amikor az utas a járműre utazási céllal felszáll.

A hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés csak együttesen jogsítja fel az utast a személyszállítási közszolgáltatás igénybevételére.

A fentiekben ismertetett mindkét jogviszony, vagyis mind a hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés, mind a személyszállítási szerződés írásba foglalt szerződés megkötése nélkül, ráutaló magatartással jön létre. Azzal, hogy az utas az előzőekben ismertetett cselekedeteivel, ráutaló magatartással a hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződést és a személyszállítási szerződést létrehozza, egyben változtatás nélkül elfogadja, és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti mindkét szerződés szerinti összes kötelezettségét azzal a tartalommal, ahogyan ezt a Közlekedési Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.

Az utas a jelen pontban ismertetett mindkét jogviszony – a hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés – alapján jogosult a felkínált személyszállítási szolgáltatást igénybe venni. A jelen Üzletszabályzat szerint utazásra jogosult személy a Közszolgáltató részére a személyszállítási szerződés teljesítéséért további díjat semmilyen jogcímen nem köteles fizetni.

II.2. A hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés hatályba lépése

A hálózat-rendelkezésrebocsátási szerződés az utas és a Megbízó között attól az időponttól hatályos, amikor az utas a járműre utazási céllal felszáll.

A személyszállítási szerződés az utas és a szolgáltatást ténylegesen teljesítő Közszolgáltató között attól az időponttól hatályos, amikor az utas utazási szándékkal felszáll a Közszolgáltatók menetrend szerint közlekedő járművére.

II.3. A hálózat-rendelkezésre bocsátási szerződés és a személyszállítási szerződés megszűnése

A hálózat-rendelkezésre bocsátási szerződés megszűnik,

- ha az utast a Megrendelő vagy a Közlekedési Szolgáltató ellenőrzésre jogosult munkavállalója az utazásból kizárja

A személyszállítási szerződés az utazás befejezéséig hatályos. Az utazás akkor fejeződik be, amikor

- az utas a céljának megfelelő állomás vagy megállóhely területén a járműről való leszállást befejezte, illetve;
- az utas a célja elérése előtt az utazási szándékával felhagy, vagy
- az utast a Megrendelő vagy Közlekedési Szolgáltató ellenőrzésre jogosult munkavállalója az utazásból kizárja.

III. Utazási feltételek Hatvan városi (helyi) menetrendszerinti autóbuszjáratainak igénybevételére

III.1. Az Utazási feltételek hatálya

1. Jelen Utazási feltételek hatálya kiterjed Hatvan Város közigazgatási határán belül valamennyi helyi, igénybe vehető menetrendszerinti autóbuszjáratokon való utazásra.

2. Jelen Utazási feltételekben nem szabályozott egyes kérdésekre vonatkozóan a Megrendelő, vagy a Közlekedési Szolgáltató külön kiegészítő utazási feltételeket is meghirdethet, továbbá – általában sajátos igényeket kielégítő, illetve a forgalmat az általánostól eltérő körülmények között ellátó – vonalakra, járatokra, autóbuszokra vonatkozóan ettől eltérő feltételeket is alkalmazhat, amelyeket a honlapján és a helyileg szokásos módon hirdet meg.

3. Nem terjed ki a jelen Utazási feltételek hatálya az autóbuszjáratokat igénybe vevő vagy azon tartózkodó és szolgálati feladatukat az autóbuszjáraton ellátó rendőrökre, katonai rendészeti járőrökre, pénzügyőrökre, a büntetés-végrehajtási szervezet tagjaira, a polgári és a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok hivatalos állományú tagjaira, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv állományába tartozó személyekre – a szolgálati feladatuk autóbusz-járaton történő végzésének időtartama alatt –, továbbá az általuk kísért személyekre. Ezen személyeknek a szolgálati feladataik ellátása körében tett intézkedései az utasokra és a járatú személyzetre kötelezőek.

III.2. A személyszállításra (utazásra) vonatkozó általános szabályok

1. A bárki által igénybe vehető személyszállítás céljából a Közszolgáltatók a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokat és személyszállító vonatokat közlekedtetik, amelyek utazásra a menetrend szerint lehetséges viszonylatokban, a megkötött személyszállítási szerződés szerint vehetők igénybe.
2. A Közszolgáltatók az 1. pont szerinti személyszállítási szolgáltatást a jogszabályokban előírt érvényes engedélyek birtokában, a forgalombiztonsági követelményeknek megfelelő autóbuszokkal, és a feladatok ellátására kiképzett autóbuszvezetőkkel látják el.
3. Az utas jogosult a helyi díjszabással igénybe vehető menetrendszerinti járatot végző autóbuszon utazni, az utasok biztonságát, kényelmét, komfortját szolgáló, illetve elősegítő berendezéseit használni, a járáshoz, illetve a járással történő utazáshoz kapcsolódó szolgáltatásokat igénybe venni.

Az autóbuszegyes felszerelési tárgyait, berendezéseit csak az autóbuszvezető vagy a járási személyzet más tagja kezelheti, illetve az ő engedélyével használható, kezelhető. Ezek feltételeiről és részleteiről a járási személyzet ad tájékoztatást.

4. A Közlekedési Szolgáltató egyes kötelezettségek teljesítésével más alvállalkozót vagy személyt bízhat meg. Ebben az esetben a kötelezettséget ténylegesen teljesítő Közlekedési Szolgáltatóra vagy személyre is vonatkoznak az I.1. pontban felsorolt jogszabályok.

5. Amennyiben az utas az utazási körülményeivel, a Megrendelő vagy megbízottja eljárásával vagy magatartásával kapcsolatban panaszt kíván tenni, ezt a menetrendszerinti járat igénybevételét vagy annak megfiúulását követő három hónapon belül a Megrendelőhöz, vagy a Közlekedési Szolgáltatóhoz kell benyújtania.

A panaszokkal kapcsolatos egyéb szabályokat és eljárást az Üzletszabályzat VI. pontja tartalmazza.

III.3. Utazási jogosultság

1. Hatvan Város közigazgatási területén a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott hálózaton közlekedő és az utazási feltételeket betartva bárki által igénybe vehető autóbuszjáraton a következő, 2.-11. pontban foglalt feltételekkel és kivételekkel bárki utazhat.

2. Kísérő nélkül nem jogosult az utazásra

- magatehetetlen vagy az utazásra kísérő nélkül nem képes személy, valamint
- a hat éven aluli gyermek.

Hat éven aluli gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekhez legalább egy kísérőre van szükség. A kísérővel utazó utasok autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

- 3.** Fogyatékos vagy csökkent mozgásképességű személy utazása vagy helyfoglalása ezen állapotokra hivatkozással csak akkor tagadható meg, ha
- a) jogszabályi vagy hatósági előírás alapján egészségügyi és biztonsági követelmények teljesítése érdekében az szükséges, vagy
 - b) ha az autóbusz vagy az utazás alkalmával használni tervezett megállóhelyek, autóbusz-állomások kialakítása miatt biztonságos utazásuk, beszállításuk vagy kiszállításuk fizikailag nem lehetséges.
- 4.** A többi utas egészségét veszélyeztető fertőző betegségben szenvedő személy a menetrendszerinti autóbuszjáratral nem utazhat.
- 5.** A 2. és 4. pontban említett, az utazást kizáró, illetve a kísérő jelenlétét szükségessé tevő okok fennállását és a kísérő alkalmasságát az autóbuszjárat személyzete nem vizsgálja.
- 6.** Gyermekkocsival szállított kisgyermek elhelyezése és felügyelete minden esetben a kísérő feladata azzal a kiegészítéssel, hogy a gyermekkocsiban vagy ölben történő szállításáról is a kísérő dönt. Gyermekkocsiban a kisgyermek csak a kocsi rögzített állapotában és a gyermek bekötése esetén szállítható. A gyerekkocsit akkor is elmozdulás ellen rögzíteni kell, ha a gyermek nem abban utazik.
- 7.** Fogyatékosággal élők és mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékekben ülve csak azokkal az autóbuszokkal szállíthatók, amelyeken a kerekesszék a kijelölt helyen rögzíthető.
- 8.** A Közlekedésszervező és a Közlekedési Szolgáltató az utazást megtagadhatja, illetve az utast az utazásból kizárhatja, ha az utas
- a) ittas vagy bódult,
 - b) botránnyosan viselkedik, vagy más módon a többi utast magatartásával zavarja,
 - c) magatartásával vagy állapotával a közlekedés biztonságát, saját és utastársai testi épségét, egészségét, az autóbusz vagy berendezéseinek épségét, tisztaságát veszélyezteti,
 - d) ruházatával, poggyászával, illetve magatartásával vagy más módon az autóbuszt, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti,
 - e) az autóbuszba kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vagy nem szállítható állatot vitt be, illetve kísérel meg bevinni, vagy más módon az autóbuszt, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti,
 - f) a jogszabály alapján meghatározott minősített és veszélyhelyzetekben alkalmazandó viselkedési szabályokat szándékosan megszegi és felszólítás után sem tartja be, a meghatározott védőeszköz vagy védőeszközök szabályos használatát mellőzi, vagy felszólítás után sem használja megfelelően, vagy
 - g) az Utazási feltételeket nem tartja meg.
- 9.** Utazásból való kizárás – ide nem értve az utazás megtagadását –csak lakott területen vagy tartózkodásra alkalmas nyilvános helyen történhet. A 14. életévét be nem töltött, kísérő nélkül utazó kiskorú utazása csak az utazás megkezdése előtt (az autóbuszjáratnak a felszállási helytől történő elindulás előtt) tagadható meg, de az autóbusznak a felszállóhelyről történő elindulása után nem zárható ki az utazásból.

A 6 éven aluli gyermek kísérője utazásának megtagadása vagy utazásból történő kizárása – ha a gyermeknek más kísérője nincs – csak a gyermekkel együtt történhet.

III.4. Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége

1. A személyszállítási szerződés megkötése a járműre történő felszállással történik meg, ahhoz külön igazolvány felmutatása nem kell.
2. Díjszabást az Üzletszabályzat a Megrendelő 102/2021. (IX. 2.) sz. képviselő-testületi határozata szerint nem tartalmaz.

III.5. Fel- és leszállás

1. Az utas csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott állomásokon és megállóhelyeken szállhat fel az autóbuszra vagy le az autóbusról, kivéve, ha a járatok menetrendjének betartása, egyes járatok üzemeltetése elháríthatatlan külső okból nem lehetséges (rendkívüli forgalmi helyzet) és ez indokoltá teszi az ettől eltérő helyeken történő le-, illetve felszállást.
2. Ha a menetrendben közzétett járat teljesítéséhez kiállított autóbusszal a jelentkező összes utas nem szállítható el, a Közlekedési Szolgáltatót a szerződéskötési kötelezettség az adott autóbusz befogadóképességéig terheli. Ilyen esetben a megállóhelyen várakozók részére az autóbusz-járat személyzete tájékoztatást ad az egyéb utazási lehetőségekről.
3. Az utasok elszállítása érkezésük sorrendjében történik.
4. A 3. pontban foglalt elszállítási sorrendtől eltérően elsőbbséget élveznek a kerekesszékekkel közlekedő fogyatékkal élők és csökkent mozgásképességűek, valamint a gyermekkosziban elhelyezett kisgyermekkel utazók azokon az autóbuszokon, amelyek rendelkeznek az ilyen utasok számára a fel- és leszállást megkönnyítő, illetve ezen eszközöket rögzítő berendezéssel.
5. Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt más utasok nem foglalták el. A 3. éven aluli gyermek – biztonsága érdekében –, ha a kísérője úgy dönt, hogy a gyermek nem gyermekkosziban rögzítve utazik, akkor kísérője ölében, illetve külön ülésen ú.n. mózeskosárban, gyermekhordozóban, gyermekülésben, gyermekbiztonsági rendszerben stb. helyezhető el. A terhes anyák, kisgyermekkel utazók, vakok és mozgásukban korlátozottak vagy rokkantak számára megjelölt üléseken, valamint a kerekesszékekkel utazók részére kijelölt helyen elsősorban ezen személyek utazhatnak.
6. Kerekesszékekkel utazó utas jelentkezésekor a kerekesszék számára kijelölt területet a többi utasnak a kerekesszékekkel utazó részére át kell engedniük. A kerekesszéket és benne az utast a visszatartó rendszerrel rögzíteni kell az autóbuszvezetőnek. Kerekesszékekkel utazók esetében a Közlekedési Szolgáltatót szerződéskötési kötelezettség az autóbusz műszaki paramétereiben rögzített feltételeknek megfelelő utazási igényig terheli.

7. Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítania és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.

8. Utasok felszállása a jármű első és hátsó ajtajainál történhet. Azokban az esetekben, amikor a felszállás helye speciális lehet (pl. kerekesszékekkel, gyermekkocsival utazók), azt a Közlekedési Szolgáltató külön (felirattal vagy piktogrammal stb.) megjelöli. Az utasnak a fel- és leszállás meghatározott rendjét (ajtók, használata stb.) meg kell tartania.

9. Az utasoknak a le- és felszállásuk alkalmával használniuk kell – a megcsúszás és más hasonló esetek elkerülésére, illetve hatásuk csökkentésére – az erre a célra kialakított kapaszkodókat. Fokozott óvatossággal és nagy körültekintéssel kell végezni a fel- és leszállást különös időjárási körülmények (síkkosság, csapadék) között, valamint, ha az nem kiépített fel- vagy leszállóhelyen történik.

10. A távirányítású ajtók csukódására figyelmeztető (hang- és/vagy fény) jelzés működésbe lépésekor a le- és felszállást haladéktalanul be kell fejezni, a jelzés időtartama alatt a le- és felszállást megkezdeni nem szabad. Nyitott ajtóval az autóbusz nem indítható el.

11. Az utasnak a leszállási szándékát a megállóhelyhez való közeledéskor az erre szolgáló jelzőberendezés használatával, annak hiányában vagy üzemképtelensége esetén a járművezetővel való egyértelmű és érthető szóbeli közlés útján jeleznie kell. A leszállási szándék jelzésének elmulasztásából származó kárért a Közlekedésszervező, illetve a Közlekedési Szolgáltató nem felelős. Az autóbuszjárat végállomásra érkezésekor az utasoknak az autóbuszt el kell hagyniuk.

12. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbuszjárat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

III.6. Az utas magatartása

1. Az utas az utazás – beleértve a fel- és leszállást, várakozást, utazást – során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, az utaskiszolgáló létesítmények és berendezések épségét veszélyeztető, az utastársak kényelmét és nyugalma zavaró magatartástól.

2. Az autóbuszon szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyással utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani tilos, amely az autóbuszt, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászát beszennyezheti vagy azokban kárt okozhat.

3. Az autóbuszban bármilyen árut, szolgáltatást csak a Megrendelő engedélyével szabad árusítani.

4. Szemetelni, lármázni, énekelni, ugrálni, az utastér felszerelési tárgyait rendellenesen használni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni tilos.

5. Autóbuszban rádiót, szórakoztató elektronikai eszközt, telefont, MP3, MP4 lejátszót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.
6. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbuszjárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik.
7. A közforgalmú menetrendszerinti autóbuszjáraton dohányozni tilos! Tilos a dohányzás továbbá a megállóhelyeken, autóbusz-állomásokon (azok fedett és nyitott területén egyaránt) – az állomásokon a dohányzásra kijelölt helyek kivételével – továbbá azok külső határvonalától számított 5 méteren belül.
8. Az utazás során az autóbusz haladásakor a jármű utasterében tartózkodó, az autóbusz utasterében közlekedő, a helyüket elfoglaló, illetve elhagyó utasoknak folyamatosan használniuk kell a beépített, illetve felszerelt kapaszkodókat.
9. Sem álló helyzetében, sem az autóbusz haladásakor az ajtónak támaszkodni, az ajtók nyitásához és zárásához szükséges területen tartózkodni vagy a nyitást és zárást bármely más módon akadályozni nem szabad.
10. Nem szabad az autóbuszból kihajolni, kinyúlni, ajtaján, ablakán vagy bármilyen nyílásán át bármilyen tárgyat kidobni.
11. Az autóbuszokban – az autóbusz, a menetjegy- és bérlet érvényesítő és értékesítő berendezések, továbbá az utasok, valamint a Közlekedésszervező illetve a Közlekedési Szolgáltató munkavállalói és megbízottjai életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelme céljából, az erre vonatkozó törvények előírásainak megtartásával – a Megrendelő illetve a Közlekedési Szolgáltató jogosult elektronikus biztonságtechnikai rendszeren keresztül megfigyelést folytatni, a megfigyelés során kép- és hangfelvételt készíteni, valamint a készített kép- és hangfelvételt kezelni.

III.7. Kézipoggyász

1. Könnyen hordozható, maximum 2 db, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és terjedelme szerint a 3. pontban meghatározott módon elhelyezhető tárgyat vihet magával, feltéve, hogy terjedelme miatt az az utas kezében vagy ölében szállítva sem gátolja az utasok autóbuszon belüli szükséges mozgását, sem az ülő, sem az álló utasoknak kényelmetlenséget nem okoz, és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okoz.
2. A kézipoggyász összértéke a 100.000 Ft-ot nem haladhatja meg.
3. Az utas kézipoggyászát – ha azt nem a kezében vagy az ölében tartja – köteles úgy elhelyezni, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét, a le- és felszállást ne zavarja és az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban, berendezésében kárt ne okozzon.

A gázpalackot az autóbuszban zárt állapotban, védőkupakkal ellátva – állítva – úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson. Kézipoggyász ülőhelyen való elhelyezésével ülőhely nem foglalható el.

4. A kézipoggyászként szállítani kívánt tárgyat – amennyiben az arra alkalmas – előzetesen kézitáskába, hátizsákba, kosárba, kisebb ládába, zsákba kell elhelyezni vagy egyéb módon kell csomagolni.

Roller csak összecukott állapotban, görkorcsolya, gördeszka a kézipoggyászra vonatkozó előírások betartása mellett szállítható az autóbusz utasterében. Kerékpár autóbuszban nem szállítható.

5. A gyermekkocsit a kisgyermeket szállító utas az autóbuszban úgy köteles elhelyezni, hogy az el ne mozdulhasson.

6. Kerekesszék és egyéb mozgást segítő eszköz (a továbbiakban: kerekesszék) a tömegére és mérethatarára tekintet nélkül az autóbuszba kézipoggyászként akkor vihető be, ha ott úgy elhelyezhető, hogy az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását nem gátolja, elmozdulás ellen biztosítható és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okozhat.

A kerekesszéket az autóbuszban a kerekesszékben ülő utasnak vagy kísérőjének az e célra kialakított helyen, az ott elhelyezett tájékoztatóban foglaltak szerint kell elhelyeznie. Tájékoztató hiányában a kerekesszéket az e célra kialakított helyen, a menetirányt tekintve az elülső korlátnál, a menetiránynak háttal kell elhelyezni, a saját fékberendezésével – és ha a kialakított helyen erre a célra felszerelt biztonsági öv is található, akkor a biztonsági övvel is – rögzíteni kell. (Az elektromos moped az autóbusz utasterében biztonságosan nem helyezhető el, az autóbuszban nem szállítható.)

7. Kézipoggyászként nem szállítható:

- a) olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- b) olyan tárgy, amely méreténél vagy tömegénél fogva a járművön erre kijelölt helyen nem helyezhető el (pl.: kerékpár), vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában és az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt okozhat,
- c) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X.28.) kormányrendelet szerint közforgalmú közlekedési eszközön birtoklásra tiltott eszközök, kivéve, amelyek a rendeletben meghatározott módon csomagolva, illetve elhelyezve birtokolhatók, és megfelelnek a csomagolásra, elhelyezésre vonatkozó feltételnek,
- d) töltött lőfegyver.

8. A Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató ellenőrzésre jogosult munkavállalója, megbízottja megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely

- a) az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
- b) a járművet megrongálhatja vagy beszennyezheti.

9. A kézipoggyász őrzése az utas felelőssége és feladata.

10. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.

11. Amennyiben az utas kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vitt az autóbuszba és ez az utazás során kiderül, azt a Közlekedésszervező, valamint a Közlekedési Szolgáltató ellenőrzésre jogosult munkavállalója, megbízottja kizárja a további szállításból. Ha az utas a szállításból kizárt tárgytól nem hajlandó megválni, a Közlekedésszervező, valamint a Közlekedési Szolgáltató ellenőrzésre jogosult munkavállalója, megbízottja az utast is kizárja az utazásból.

III.8. Autóbuszba bevihető élő állatok

1. Élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász méretét nem haladja meg és biztosítja, hogy az élő állat az utazás során semmilyen módon és mértékben nem tud kinyúlni, kiszabadulni, illetve védelmet biztosít azzal szemben, hogy bármely utas életkorától függetlenül még véletlenül sem tud a szállítóeszközbe benyúlni.

2. Az 1. pontban foglalt feltételek megtartásával zárt szállítóeszközben utasonként egy kutya szállítható. Az 1. pontban foglaltaktól eltérően autóbuszonként egyidejűleg egy kutya zárt szállítóeszköz nélkül, szájkosárral (szájmascskkal) és pórázon vezetve is szállítható. Az utasnak kötelessége gondoskodni a kutya oltásainak meglétéről és érvényességéről, melyet a kutya oltási bizonyítványa (Kisállat egészségügyi könyve) tanúsít, és kérésre azt az autóbuszjárat személyzetének fel kell mutatnia.

3. Amennyiben ugyanazon autóbuszjáratral egyidejűleg egynél több pórázon vezetett kutya szállítására van igény, a kutya szállításában elsőbbsége a már az autóbuszjáratral utazó utasnak van, a felszállásra pórázon vezetett kutyával jelentkezők sorrendjére pedig az elszállítási sorrendre vonatkozó szabályok érvényesek. A segítő kutyák, továbbá a hatósági feladatok ellátását segítő szolgálati kutyák autóbusszal történő szállítására a pórázon vezetett kutyák szállítására vonatkozó korlátozás nem vonatkozik.

A jogszabály alapján meghatározott segítő kutyák (pl.: vakvezető, mozgáskorlátozott személyt segítő, hangot jelző, rohamjelző, személyi segítő kutya), valamint a hatósági feladatok ellátását segítő kutyák az autóbuszon díjmentesen, és szájkosár nélkül is szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.

4. Az autóbuszba utasonként bevihető további élő állatok és szállításuk feltételei:

- a) halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
- b) kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
- c) egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban
- d) egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

A Megrendelő a forgalmi viszonyoktól függően az élő állatok szállítását tovább korlátozhatja.

5. Vadon élő és házi szárnyas állat (pl.: tyúk, kacska, liba vagy pulyka) az autóbusz utastérben nem szállítható.

6. Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.

7. Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha élő állat az utasokat magatartásával zavarja, vagy számukra kényelmetlenséget okoz, vagy az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt okoz, a Közlekedésszervező, valamint a Közlekedési Szolgáltató ellenőrzésre jogosult munkavállalója, megbízottja az élő állatot a szállításból kizárhatja. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az ott tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.

Ha az utas a szállításból kizárt állattól nem hajlandó megválni, a Közlekedési Szolgáltató munkavállalója, megbízottja – ide értve bármely jogszabály szerint közterületen hatósági intézkedésre jogosult személyt - az utast is kizárja az utazásból.

III.9. Forgalmi zavar

1. Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, késését vagy kimaradását eredményezi, – az elháríthatatlan külső ok esetét kivéve – a Közlekedési Szolgáltató gondoskodik a rendelkezésére álló más járművel az utasok tovább szállításáról.

2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg nem, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a Megrendelő, vagy a Közlekedési Szolgáltató erről – a rendelkezésére álló eszközökkel és módon – az utasokat tájékoztatja.

IV. Felelősségviselés szabályai

IV.1. Felelősségviselés a járművön

A Ptk. szabályai szerint Közlekedési Szolgáltató mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a bekövetkezett esemény ellenőrzési körén kívül esett, általa előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a kárt okozó körülményt elkerülje vagy elhárítsa.

Előző általános felelősséget kizáró feltételek hiányában felelős, ha az utas a biztonságos utazás szabályainak betartása ellenére a járművön tartózkodása közben vagy be-, illetve kiszállásakor a személyszállítással összefüggésben történt esemény következtében meghal, megsérül, testi vagy szellemi épségében egyéb károsodást (a továbbiakban együtt: károsodás) szenved.

Az általános a Ptk. szabályai szerint felelősséget kizáró feltételek hiányában az utasnak a személyszállítási szolgáltatással összefüggő balesetből eredő halála vagy sérülése esetén, de minden más egyéb esetben is a Közlekedési Szolgáltató felelőssége kiterjed az utas tárgyainak vagy kézipoggyászának, csomagjának, a jármű utasterébe vitt tárgyaknak (kézipoggyásznak, csomagnak) – ideértve az élő állatot is – teljes vagy részleges elvesztéséből vagy sérüléséből származó károokra is.

A Közlekedési Szolgáltató nem felel az utasnál lévő kézipoggyász, csomag vagy élőállat szállításakor a tevékenységi körén kívüli okból bekövetkezett károkért. A Közlekedési

Szolgáltató nem felel az utas őrizetlenül hagyott kézipoggyászáért, csomagjáért vagy élőállatáért.

Ha a magatehetetlen vagy a szolgáltatás igénybevételére kísérő nélkül képtelen személy kísérő nélkül vagy alkalmatlan kísérővel a járműre mégis felszáll, az abból következően elszenvedett, valamint a harmadik személynek vagy a Közlekedési Szolgáltatónak okozott károkat maga, illetve törvényes képviselője viseli.

IV.2. Felelősségviselés a megállóhelyen

A Ptk. szabályai szerint az általános felelősséget kizáró feltételek hiányában a megállóhelyen, a fel- és leszállóponton, az állomáson vagy más várakozóhelyen – a be- és kiszállást kivéve – bekövetkezett balesetből eredő károsodásáért a megállóhelyek, a fel- és leszállópontok, állomások üzemeltetője viseli a felelősséget.

A Közlekedési Szolgáltató a megállóhelyeken, a fel- és leszállópontokon, az állomásokon, más várakozóhelyeken az utas őrizetében lévő kézipoggyász, csomag vagy élőállat elvesztéséért vagy sérüléséért a Ptk. szabályai szerint az általános felelősséget kizáró feltételek hiányában felel. A Közlekedési Szolgáltató nem felel az utas megállóhelyeken, a fel- és leszállópontokon, az állomásokon, más várakozóhelyeken őrizetlenül hagyott kézipoggyászáért, csomagjáért vagy élő állatáért.

IV.3. Felelősségviselés alóli mentesülés

A Ptk. szabályai szerint az általános felelősséget kizáró feltételek hiányában a Közlekedési Szolgáltató a felelősség alól olyan mértékben mentesül, amilyen mértékben az esemény az utas hibájának következménye.

IV.4. Az utas felelőssége

Az utas felelős minden olyan kárért, amelyet saját magatartása vagy a magával vitt tárgy, csomag vagy élőállat az utasforgalmi létesítményekben, a járműben, a jármű utasterében a Megrendelőnek vagy a Közlekedési Szolgáltatónak okozott. Ez alól kivétel, ha bebizonyítja, hogy a kár a Megrendelő, a Közlekedési Szolgáltató vagy harmadik személy hibájából keletkezett, vagy olyan körülményre vezethető vissza, amelyet az utas nem kerülhetett el, és amelynek következményeit nem háríthatta el. Ezen túlmenően az utas felel a neki felróható magatartással okozott, a járművek közlekedését gátló körülmények miatt a Megbízót és a Közlekedési Szolgáltatót ért kárért is.

IV.5. Egyéb felelősségre vonatkozó szabályok

Ha útközben a járat tovább haladását valamilyen körülmény akadályozza, késését vagy kimaradását eredményezi – az elháríthatatlan külső ok esetét kivéve –, a Megrendelő a Közlekedési Szolgáltató által köteles a rendelkezésére álló más járművel az utasok tovább szállításáról gondoskodni. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg nem, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató erről az utasokat tájékoztatja.

Hatvan Város Önkormányzata – mint az ellátásért felelős – a közforgalmú menetrendszerinti autóbuszjáratok Megrendelője, valamint a Közlekedési Szolgáltató a szerződéskötési kötelezettségét közérdekből, továbbá kényszerítő üzemi okból alapos indokkal részben vagy egészben korlátozhatja, vagy felfüggesztheti.

Ezekben az esetekben a késésekért, a járatkimaradásokért a Megrendelőt és a Közlekedési Szolgáltatót felelősség nem terheli.

V. Utasok tájékoztatására vonatkozó szabályok

V.1. Utastájékoztatás

Az előre tervezett utastájékoztatási feladatokat a Megrendelő és megbízásából a Közlekedési Szolgáltató látja el. Ennek keretében tájékoztatják az utasokat a jogaikról, kötelezettségeikről, az igénybe vehető szolgáltatásokról.

Arról is gondoskodnak, hogy azok az információk az ügyfelek és utasok rendelkezésére álljanak, amelyek ahhoz szükségesek, hogy utazással, a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos döntéseiket időben meghozhassák. A Közlekedési Szolgáltató által üzemeltetett járatok menetrendjével kapcsolatban az utasokat nyomtatott formában tájékoztatja a megállóhelyeken. Ezenkívül a hálózat felépítésével kapcsolatos tájékoztatást a Közlekedési Szolgáltató és a Megrendelő saját (www.hatvan.hu, illetve www.intertanker.hu) honlapján is közzéteszi.

Úgyszintén ezen elérhetőségeken biztosított az, hogy az utasok az őket megillető jogokról megfelelő és érthető tájékoztatást kapjanak

Az utastájékoztatás módozatai és megjelenési formái

Írott formában, melyek az alább felsorolt helyeken érhetők el:

- a Megrendelő honlapján (www.hatvan.hu),
- a Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában, Hatvan, Bercsényi u. 82.
- autóbuszokon
- megállóhelyeken
- a Közlekedési Szolgáltató telefonszámán (+36 70 7797332),

Az utasok a személyszállítási szolgáltatásokkal kapcsolatos információkat, tájékoztatásokat az alábbi témákban és helyeken is megtekinthetik.

A járatok, viszonylatok azonosítása

A járatok azonosítása a viszonylatjelzés és a célállomás, vagy mindkét végállomás feltüntetésével történik. Amennyiben a járművön ez nem helyezhető el, úgy a megállóhelyi és végállomási peronokon kell egyértelmű tájékoztatást adni.

A viszonylatokkal kapcsolatos tájékoztatás

- a megállóhelyeken, illetve a fel- és leszállópontokon kifüggesztett menetrendi kivonatokban,
- a Közlekedési Szolgáltató honlapján,
- a Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában,
- a Közlekedési Szolgáltató kérésre tájékoztatást nyújt a fogyatékossgal élő és a csökkent mozgásképességű személyek számára a szolgáltatások elérhetőségéről és a járművekhez való hozzáférés feltételeiről.

A megállóhelyek, fel- és leszállópontok neveivel kapcsolatos tájékoztatás

- a megállóhelyeken, vagy fel- és leszállópontokon,
- a Megrendelő és Közlekedési Szolgáltató honlapján,
- a Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában.

A tájékozódást segítő piktogramok megtalálhatók

- az autóbuszokon
- a megállóhelyeken

Az előre tervezhető forgalmi változások megtalálhatók

- az autóbuszokon
- a Megrendelő és Közlekedési Szolgáltató honlapján
- a Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában

Az utazási feltételek teljes terjedelmükben megtekinthetők

- a Közlekedési Szolgáltató Üzletszabályzatában,
- a Közlekedési Szolgáltató honlapján,
- a Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában

Az utazási feltételek kivonata megtalálható

- az autóbuszokon

Rendkívüli helyzetekben a forgalmi változásokról szóló konkrét, helyszíni (járműveken, illetve megállóknban, végállomásokon) írott, szóbeli vagy hangos utastájékoztatást a Közlekedési Szolgáltató ad.

V.2. A személyszállítási közszolgáltatás teljesítése

A Megrendelő közforgalmú menetrendben meghirdetett járatok végrehajtását folyamatosan ellenőrzi, indokolt esetben operatíván beavatkozik azok minél magasabb színvonalon történő végrehajtásába.

A menetrend a szolgáltatás terve, amely meghatározza a járat megjelölését, és tartalmazza a közforgalmú személyszállítás legfontosabb adatait, így különösen:

- a járatok induló és végállomását, továbbá azokat a megállóhelyeket, valamint fel- és leszállópontokat, ahol a járat megáll,
- a végállomásról történő indulási időpontokat vagy a járatok gyakoriságát a napi első és utolsó járat indulási időpontjának feltüntetésével, a nem mindennap közlekedő járatoknál a közlekedési napokat, továbbá a különböző korlátozásokat,
- a legfontosabb kiegészítő szolgáltatásokat, a személyszállításhoz kapcsolódó szolgáltatásokat, valamint
- a menetrendi időszak kezdetének és végének időpontját (mikortól meddig érvényes), vagy azt, hogy a menetrend határozatlan időtartamra szól (mikortól érvényes).

A Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató a viszonylatok menetrendjét a www.hatvan.hu, illetve www.intertanker.hu honlapon is közzéteszik, illetőleg annak az adott megállóhelyet érintő adatokat tartalmazó kivonatát a megállóhelyeken kifüggesztik, és a menetrendről az utasokat az Üzletszabályzatban meghirdetett módokon is tájékoztatják. Az autóbusz menetrendjének ideiglenes vagy végleges megváltoztatásáról a Közlekedési Szolgáltató az utazóközönséget legkésőbb a változást megelőzően a honlapján tájékoztatja, a megállóhelyen a menetrendet cseréli.

A menetrend, a meghirdetett indulási időpontok és a menetidők tervezett értékek, amelyektől a forgalmi és műszaki körülmények függvényében eltérések lehetnek. A városi közlekedés sajátosságaiból eredő menetrendi eltérések, járatkimaradások okozta esetleges kárért a Megrendelő, illetve a Közlekedési Szolgáltató felelősséget nem vállalnak.

Rendkívüli, előre nem tervezhető közlekedési körülmények esetében a Megrendelőnek és a Közlekedési Szolgáltatónak a megrendelő által meghatározott tartalommal kötelező tájékoztatnia az utazni szándékozókat a megváltozott közlekedésről. A kiterjedt közlekedési hálózatnak köszönhetően a Megrendelő a legtöbb esetben képes úgy szervezni a Hatvanban az autóbusszal végzett helyi személyszállítási szolgáltatást, hogy alternatív útvonalak igénybevételeivel az utasok elérhessék úti céljukat.

Az utas kérésére a járatok 15 percet meghaladó késéséről, időtartamáról, esetleges kimaradásáról késésigazolás kerül kiadásra az alábbiak szerint:

A késésigazolást az utas a Közlekedési Szolgáltatótól igényelheti

- személyesen, az Ügyfélszolgálati irodában,
- postai úton,
- elektronikus levélben (forgalom@intertanker.hu).

A késésigazolás igényléséhez az alábbi adatokat kell megadni:

- az utazás pontos időpontja (év, hónap, nap, óra, perc),
- útvonal, útirány, számozott helyi vonalszám,
- igénylő pontos név és postacím, vagy elektronikus levélcím adatai

A kiállított késésigazolást a Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati irodájában lehet átvenni személyesen, illetve postán vagy az utas kérése alapján elektronikus levélben küldik el az utas részére, amelyet az utas egy éven belül igényelhet. A Közlekedési Szolgáltató elektronikus utazástervező rendszerei által ajánlott útvonal járatai közötti átszállási lehetőség nem minősül meghirdetett csatlakozási lehetőségnek.

Biztonságtechnikai megfigyelés

A autóbuszállomásokon, illetve a tulajdonában vagy jogszerű használatában álló helyen vagy közforgalom számára nyitva álló helyen, a jegy- és bérletértékesítő és érvényesítő berendezéseken, a megállóhelyen, a személyszállítási szolgáltatás céljára alkalmazott járművek (személyszállító autóbuszok) belsőterében, a szolgáltatással összefüggésben a járművek, a területen található berendezések, eszközök, továbbá az utasok valamint a Közlekedésszervező és a Közlekedési Szolgáltató munkavállalói és megbízottjai életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelme céljából a Megrendelő, valamint a Közlekedési Szolgáltató jogosult elektronikus biztonságtechnikai rendszeren keresztül megfigyelést folytatni, illetve a megfigyelés során kép- és hangfelvételt készíteni, valamint a készített felvételeket kezelni.

Elektronikus biztonságtechnikai rendszer alkalmazása esetén – a vakok és gyengénlátók számára is érzékelhető módon, valamint az idegen nyelvűek számára is értelmezhető módon – a Megrendelő, illetve a Közlekedési Szolgáltató köteles

- a) az autóbuszállomás és -megállóhely bejáratánál,
- b) a személyszállító autóbuszra való felszállásra szolgáló peronoknál, valamint
- c) a személyszállító autóbuszon,
- d) jegy és bérletértékesítő és érvényesítő berendezésén figyelemfelhívó jelzést elhelyezni.

Nem alkalmazható elektronikus megfigyelőrendszer olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti.

A rögzített felvételeket felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 16. napon törölni kell.

Akinek jogát vagy jogos érdekét a kép- és hangfelvétel érinti, a rögzítéstől számított 15 napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a kép- és hangfelvételt annak kezelője ne törölje.

Bíróság vagy hatóság megkeresésére a rögzített kép- és hangfelvételt a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Ha a megkeresésre attól számított 30 napon belül, hogy a törlés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép- és hangfelvételt törölni kell.

A Megrendelő vagy a Közlekedési Szolgáltató a jelen fejezetben meghatározott célból készített kép- és hangfelvételt felhasználhatja:

- a szolgáltatását igénybe vevő személyeket,
- a működtetésében lévő berendezések használóit,
- a Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató munkavállalóit, megbízottjait és
- a kezelésében lévő területeken tartózkodó személyeket, illetve poggyászaikat, a járműveket, berendezéseket és felszereléseket ért balesetek, káresetek körülményeinek, továbbá a Közlekedésszervezőnél vagy a Közlekedési Szolgáltatónál tett panaszbejelentések kivizsgálásához.

Ezen vizsgálat idejére, de legfeljebb a felvétel rögzítésének időpontját követő 45 napra a Közlekedésszervező, illetve e Közlekedési Szolgáltató mentesül a törlési kötelezettség alól.

A vizsgálatra felhasznált kép- és hangfelvételt a vizsgálat és az annak eredményeként tett intézkedések, illetve lehetséges további jogorvoslati eljárás esetén az azt lezáró határozat – ideértve a bírósági eljárást is – véglegessé válását vagy jogerőre emelkedését követő 15. napon törölni kell.

Kép- és hangfelvétel készítése

Nem magáncélú kép- és hangfelvétel készítésére engedély a Megrendelőtől vagy a Közlekedési Szolgáltatótól levélben (papír- vagy elektronikus alapú) kérhető annak függvényében, hogy kié az érintett terület, illetve jármű. Ehhez meg kell adni a kérelmező adatait, elérhetőségét, valamint a forgatás, illetve fotózás körülményeit, célját. Reklám- és játékfilmeknél ismertetni szükséges a film forgatókönyvét, szinopszist.

A felvételkészítés kizárólag akkor engedélyezhető, ha:

- a felvétel nem szolgál politikai célokat,
- nem sérti a társadalmi és felekezeti hovatartozást,
- nem ütközik a közérkölcös általános normáiba és azokat nem sérti meg,
- a Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató, valamint a közösségi közlekedés megítélését nem rontja,
- kommunikációs szempontból támogatható,
- nem akadályozza vagy zavarja a menetrendszerinti jármű- és utasforgalmat,
- nem veszélyezteti a környezete közlekedésbiztonságát,
- nem veszélyezteti a szolgáltatás ellátását,
- nem balesetveszélyes (pl. tilos a felvételkészítés a vezetőfülkében, nyitott ajtókkal stb.),
- összhangban van a biztonsági és vagyonvédelmi szempontokkal.

A fenti feltételek megléte esetén, előzetes, írásos hozzájárulás birtokában és az abban foglaltak maradéktalan betartása lehet a járműveken, az utasforgalmi területeken nem magáncélú forgatási, illetve fotózási tevékenységet végezni.

A nem magáncélú forgatás és fotózás térítési díját a felvételkészítésre fordított idő függvényében a Megrendelő állapítja meg a szükséges terület, eszköz és szakmai segítség igényének figyelembevételével.

Mind a magáncélú, mind a nem magáncélú felvétel készítésekor figyelemmel kell lenni a Ptk. kép- és hangfelvételre vonatkozó szabályaira, miszerint személyes adat (így különösen kép- és hangfelvétel) az érintettek – jelen esetben a kép- és hangfelvételen szereplők – előzetes és kifejezett hozzájárulásával készíthetők és kezelhetők, amelyeket a felvétel készítőjének kell beszereznie, illetőleg a megszerzett személyes adatokat a vonatkozó adatvédelmi előírások szerint kell kezelnie. A készített kép- és hangfelvételek jogszerűségéért és felhasználásáért a Közlekedésszervező minden felelősségét kizárja.

V.3. A Közlekedési szolgáltató fontosabb elérhetőségei az utaskapcsolattartás szempontjából

Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati iroda:
Hatvan, Bercsényi u. 82.
E-mail cím: forgalom@intertanker.hu
Telefon: +36 70 7797332

VI. Díjszabás

VI.1. Általános határozmányok

1. Menetdíjak megállapításának általános szabályai

1.1. Menetdíjak megállapítása

- A menetrendszerinti városi (helyi) autóbusszjáratokkal történő személyszállítási szolgáltatásokért felszámítható díjak, kedvezményes díjak, a pótdíjak és a díjalkalmazási feltételek, a Megrendelő Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. szeptember 2-án meghozott 102/2021. (IX. 2.) sz. képviselő-testületi határozata alapján, kerülnek meghatározásra. A Megrendelő ezeket a díjakat az 1. sz. mellékletben, teszi közzé.

VI.2. Általános menetdíjak

1. Menetjegy

1.1. Jogosultság

- Hatvan Város Képviselő-testületének Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. szeptember 2-án meghozott 102/2021. (IX. 2.) sz. képviselő-testületi határozata alapján menetjegyet nem kell váltani, így a közszolgáltatási szerződés keretében biztosított helyi közösségi közlekedést bárki térítés mentesen veheti igénybe.

VI.3. Egyéb díjak

1. Kézipoggyász szállítás díja

Az utasnak az autóbuszba bevihető kézipoggyászát a Közlekedési Szolgáltató térítésmentesen szállítja.

2. Élőállat szállítás díja

Az autóbuszra csak a szájkosárral és pórázzal ellátott kutya vihető fel, szállítása térítésmentes. Egyéb élőállat a helyi tömegközlekedési járműveken a II.8. pontban foglaltak szerint szállítható.

VII. Panaszok, káresemények bejelentése, kezelése

Az utas, illetve a Közlekedésszervező bármely, a személyszállításhoz kapcsolódó más szolgáltatását igénybe vevő személy a szolgáltatásokkal kapcsolatos javaslatait, észrevételeit, sérelmeit, panaszait, illetve elszenvedett kárát (továbbiakban együtt: beadvány) a Közlekedésszervezőnek bejelentheti és kérheti a kifogásolt esemény vagy magatartás kivizsgálását, illetve javaslatainak elbírálását.

Az utas a beadványát benyújthatja, illetve kárigényét bejelentheti a következő helyen és címen, valamint elérhetőségeken:

Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati iroda: Hatvan, Bercsényi u. 82.

Nyitvatartási idő: H-P: 8:00-16:00

Telefonszám (nyitvatartási időben): +36 +36 70 7797332

E-mail cím: forgalom@intertanker.hu

Vásárlók könyvébe történő bejegyzés az Ügyfélszolgálati Irodában tehető meg.

A Közlekedési Szolgáltató a járműveken is tájékoztatja az utasokat a telefonszámáról és a weboldalának elérhetőségeiről.

A beadványok megtehetőek szóban (személyesen vagy telefonon) vagy írásban (levélben vagy e-mailben). A bejelentőnek szükséges megadnia a nevét és az elérhetőségeit, valamint a kivizsgáláshoz szükséges egyéb adatokat (viszonylatszám, irány, időpont, helyszín). Kárigény bejelentést a Közlekedésszervező csak írásban fogad el.

Szóbeli beadvány:

A szóbeli beadványokat a Közlekedésszervező azonnal megvizsgálja és szükség, illetve lehetőség szerint orvosolja és a bejelentő kérésére szóban megválaszolja.

Olyan esetben, amikor a bejelentő – a szóbeli bejelentésre tett vizsgálattal, annak kezelésével és eredményével nem ért egyet, az intézkedést nem fogadja el, – szóbeli bejelentésének azonnali vizsgálatára nincs lehetőség, a fogyasztók által szóban előterjesztett beadványokat Vásárlók könyve nevű okmányba kell venni, és egy másolati példányát a fogyasztó rendelkezésére kell bocsátani, így ebben az esetben már írásbeli beadvánnyal minősül át.

Írásbeli beadvány:

Az írásbeli beadványt, valamint a Vásárlók könyve nevű okmányban rögzített szóbeli beadványokat a Közlekedési Szolgáltató érdemben megvizsgálja. Annak eredményét és a tett intézkedéseket harminc napon belül írásban közli a beadvány benyújtójával.

A Közlekedési Szolgáltató a hozzá érkező írásbeli panaszok vagy észrevételek esetén válaszelevelében tájékoztatja ügyfelét, hogy beadványával – annak jellege szerint – mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti és megadja azok elérhetőségét.

A Közlekedési Szolgáltató döntésével szemben az utas jogorvoslati lehetőségei az alábbiak:

Az autóbuszos személyszállítást igénybe vevő vagy igénybe venni szándékozó személy panasszal élhet az autóbuszos piacfelügyeleti és utasjogi hatóságnál, ha álláspontja szerint a Közlekedésszervező megsértette az Szem.tv. 17. § (3) bekezdését, illetve, ha a panaszt a Közlekedésszervező nem bírálta el.

Ha a panaszos a Közlekedési Szolgáltató panaszkezelési eljárását igénybe vette, de az nem vezetett a panaszos számára kielégítő eredményre, vagy abban az esetben, ha a panaszt a Közlekedési Szolgáltató nem bírálta el illetőleg a panaszt nem tájékoztatta, azt a panaszos közvetlenül az autóbuszos piacfelügyeleti és utasjogi hatósághoz nyújthatja be.

Autóbuszos személyszállítás esetén panaszt benyújtani a Közlekedési Szolgáltató panaszkezelési eljárását lezáró dokumentum panaszossal való közlésétől számított 30 napon belül lehet az autóbuszos hatóságnál. E határidőn túl az autóbuszos hatósághoz benyújtott panaszokat az autóbuszos közlekedési hatóság visszautasítja.

Ha a panasz kivizsgálása – indokolt esetben – nem zárható le 30 (harminc) napon belül, a Közlekedési Szolgáltató erről értesíti a bejelentőt és tájékoztatja arról, hogy a panasz benyújtásának időpontjától számított legfeljebb 3 (három) hónapon belül mikor számíthat válaszra.

Fogyasztói jogvita rendezése céljából Békéltető Testülethez fordulhat a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben foglaltak alapján.

A Közlekedési Szolgáltató a panaszkezelést lezáró levelében és honlapján tájékoztatja az utasokat a jelzett jogorvoslati lehetőségekről, valamint az autóbuszos piacfelügyeleti és utasjogi hatóság elérhetőségeiről.

Ha a panaszt nem az eljárásra jogosulthoz tették meg, azt a Közlekedésszervező 8 (nyolc) napon belül az illetékesnek megküldi és erről a bejelentőt tájékoztatja.

A Békéltető Testületek elérhetőségei a www.bekeltetes.hu honlapon találhatóak.

Ha a panaszt a Közlekedési Szolgáltató nem bírálta el, vagy a panaszkezelési eljárás nem vezetett a panaszos számára kielégítő eredményre, azt a panaszos a Közlekedési Szolgáltató felügyeletét ellátó Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz nyújthatja be elbírálásra (cím: 1066 Budapest, Teréz krt. 38.; telefon: 1/3731-479; e-mail: kkef@itm.gov.hu; ügyfélfogadás: telefonon egyeztetett időpontban).

Utasbaleset bejelentése, ügyintézése

A Közlekedési Szolgáltató a menetrend szerint közlekedő járatokat igénybe vevők részére a Közlekedési Szolgáltató saját Üzletszabályzatában megjelölt utasbaleset biztosítással rendelkezik.

A baleset tényét, illetve a balesetből származó sérülést, vagy kárigényt az utazás befejezése előtt az utasnak jelentenie kell az autóbuszvezetőnek, és az autóbuszvezető az eseményt nyomtatványon köteles rögzíteni.

A balesetről a későbbiekben az utasnak – akadályoztatása esetén a hozzátartozójának – Balesetbiztosítási igénybejelentőt kell kitölteni a Közlekedési Szolgáltató Ügyfélszolgálati Irodájában 8 (nyolc) napon belül, mely a további biztosítási ügyintézés alapját képezi.

VIII. Talált tárgyak kezelése

VII.1. A talált tárgyak átvétele

A szolgáltatásunk igénybevételéből, illetőleg más okból eredően idegen személy által talált tárgyat a Megrendelő vagy a Közlekedési Szolgáltató munkavállalója köteles átvenni. Idegen személy által talált dolog leadásakor az idegen személy igényével, és hozzájárulásával lehet csak a találó személyi adatait rögzíteni.

Abban az esetben, ha a jogosult még a talált tárgy gyűjtőhelyre történő leadása előtt jelentkezik, a jogosultság ellenőrzése után részére átvételi elismervény ellenében adható át a talált tárgy. Hivatalos iratot (pl. személyi igazolványt) csak két tanú (pl. utas, munkatárs) jelenlétében és aláírásával lehet átadni.

A szolgáltatást igénybe vevők számára nyitva álló épületekben vagy helyiségekben, illetve a járműveken talált dolgot a találó köteles a Megrendelő vagy a Közlekedési Szolgáltató alkalmazottjának azonnal átadni. Az ilyen dolog tulajdonjogára a találó nem tarthat igényt.

A járművezetők a járműveket lehetőleg fordulónként, valamint minden jármű átadása-átvétele alkalmával kötelesek átvizsgálni.

Ha a talált tárgy tulajdonosa megállapítható, akkor a központi forgalomirányításnak a lehető legrövidebb időn belül értesítenie kell az illetőt. A tulajdonos jelentkezése esetén – tulajdonjogának kétséget kizáró bizonyítása mellett – megfelelően dokumentálva, haladéktalanul át kell adni részére a talált dolgot.

A Megrendelő, illetve a Közlekedési Szolgáltató munkavállalója köteles az általa talált tárgyat őrzésbe venni, megőrizni és a lehető legrövidebb időn belül az átvétellel megbízott Ügyfélszolgálati iroda részére átadni.

VIII.2. A talált tárgy kezelésének szabályai

Az átadás-átvétel tényét minden alkalommal az adott területek saját használatában álló talált tárgy-nyilvántartó dokumentumában rögzíteni kell, és azt az iratkezelés szabályai szerint kell kezelni, illetve tárolni.

A Megrendelő és a Közlekedési Szolgáltató köteles biztosítani azt, hogy találó személyek egyértelmű tudomással bírjanak arról, hogy a talált tárgyakat hol adhatják át őrzésre.

Mindaddig, amíg a találó a talált tárgyat magánál tartja, jogilag a felelős őrzés szabályai szerint köteles eljárni.

A talált dolgok tekintetében követendő eljárásról szóló 2013. évi LXXXVIII. törvény II. fejezet 6. §-a, valamint a Ptk. V. cím, XVII. fejezete szerint kell eljárni.

A talált tárgy nyilvántartó dokumentumnak tartalmaznia kell a sorszámozást, a megtalálás időpontját, a talált tárgy bizonylat számát, az esetleges rendelkezésre álló személyi adatokat, továbbá a kezeléssel kapcsolatos intézkedéseket. Ez a dokumentum egyben átvételi elismervénynek is minősül.

VIII.3. Talált tárgyak kiadása

A tulajdonjogát igazoló személynek a talált tárgyat ki kell szolgáltatni. Az igazoló dokumentum megfelelő rovatába a nevét, lakcímét, személyi igazolványának számát, az átvétel napját be kell jegyezni és az átvételt a tulajdonos aláírásával igazoltatni kell. Az átvevő személy köteles olyan személyazonosító adatokat megadni, amelyből személyazonossága minden kétséget kizáróan megállapítható.

A talált tárgyak kiadására jogosult személy a fentebb leírt tények, adatok ismeretében adhatja ki a talált tárgyakat.

Ha a tulajdonos nem személyesen jelentkezik az átvételért, hanem meghatalmazottja útján, akkor az előző bekezdésben rögzítetteken kívül a meghatalmazott átvevő – előző bekezdés szerinti – azonosító adatait is be kell jegyezni a megfelelő rovatba.

A tulajdonos írásbeli meghatalmazását a vonatkozó bizonylat mellé kell csatolni.

Amennyiben a magát tulajdonosnak nevező személy minden kétséget kizáróan nem tudja bizonyítani a talált tárgy feletti tulajdonjogát, illetve ennek gyanúja merül fel, akkor a talált tárgy nem adható ki.

VIII.4. A talált tárgyak őrzésének megszüntetése

A talált tárgyakat a kezelő 3 (három) hónapig őrzi meg.

Ha a tulajdonos a találás időpontjától, illetőleg az értesítéstől számított 3 (három) hónapon belül nem jelentkezik tulajdonáért, akkor a Megrendelő, vagy a Közlekedési Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott, kereskedelmi értékkel bíró talált tárgyakat a Ptk. V. cím, XVII. fejezetében foglaltak figyelembevételével kereskedelmi értékesítésre (börze) bocsáthatja.

Ennek során a Megrendelő, vagy a Közlekedési Szolgáltató jogosult a talált tárgy árának meghatározására. Az értékesítéshez kapcsolódó értékesítési jegyzőkönyvet a talált tárgy nyilvántartáshoz kell csatolni.

Az értékesítésre nem került, valamint kereskedelmi értékkel nem bíró talált tárgyak esetén a Megrendelő, vagy a Közlekedési Szolgáltató gondoskodik a tárgyak társaságunknál kialakított hulladékgyűjtés szerinti elhelyezéséről. Amennyiben a tulajdonos ezt követően jelentkezik a talált tárgyért, részére az adott tétel hulladékkezelésről készült jegyzőkönyvét át kell adni.

A talált tárgy esetleges értékesítéséből befolyt vételár a találástól számított 1 (egy) éven belül a talált tárgy tulajdonosát, ezt követően az államot illeti meg, ezért a találástól számított egy év után – ha a jogosult nem jelentkezett – a vételárat a pénzügyminisztérium által erre a célra kijelölt bevételi számlára kell átutalni.

IX. Biztosítás

Hatvan város menetrendszerinti helyi autóbusz közlekedésében az Üzletszabályzat szerint ingyenes utazásra jogosult és jogszerűen igénybe vevő utas a Közlekedési Szolgáltató által megkötött Biztosítási szerződés alapján részesül biztosítási szolgáltatásban a személyszállítás során balesetből bekövetkezett halál, sérülés vagy egészségkárosodás, továbbá az utas kézi- vagy útipoggyászának, ruházatának megrongálódása esetén.

A Biztosítási Szerződés részletes feltételei a Közlekedési Szolgáltató honlapján tekinthető meg. (www.intertanker.hu)

1.sz. melléklet

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

H A T Á R O Z A T

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. szeptember 2-án
megtartott ülésének jegyzőkönyvéből**

Határozat száma : 102/2021. (IX. 2.) sz. képviselő-testületi határozat
Határozat tárgya : a helyi autóbusz közlekedés menetrendjének módosítása, valamint a szolgáltatás térítésmentesen történő igénybevétele
H a t á r i d ő : 2021. szeptember 3. (értesítésre)
F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat szövege:

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.) Hatvan város közigazgatási területén a helyi személyszállítási közszolgáltatási feladatát a határozat melléklete szerinti menetrendnek megfelelően végezze 2021. október 1-től azzal, hogy az utasok a szolgáltatást térítésmentesen vehessék igénybe.”

H a t v a n, 2021. szeptember 2.

DR. KOVÁCS ÉVA
jegyző

HORVÁTH RICHÁRD
polgármester